

SCOPE OF WORK EVENT ORGANIZER - PERAYAAN PENUTUPAN AP MANGGARAI BARAT



Latar Belakang

Sejak tahun 2014 Wahana Visi Indonesia telah berkarya di Kabupaten Manggarai Barat, khususnya di sembilan (9) desa layanan yang ada di Kecamatan Lembor. Sepanjang periode 2014-2026 WVI telah bekerjasama dengan banyak mitra, baik itu lembaga, maupun individu. Pemerintah Kabupaten Manggarai Barat, juga Pemerintah Kecamatan Lembor dan Pemerintah Desa, Puskesmas setempat, OPD terkait, NGO lainnya dan tidak lupa pula pihak Gereja (Keuskupan Ruteng & Keuskupan Labuan Bajo) telah menjadi mitra strategis bagi WVI dalam hal merencanakan, mengimplementasikan, memantau dan mengevaluasi berbagai aktivitas yang bertujuan untuk meningkatkan kesejahteraan anak, khususnya anak-anak yang paling rentan. WVI juga telah menjalin kerjasama dengan sejumlah individu di tingkat desa, yakni para kader dan volunteer, yang secara sungguh-sungguh menyatakan komitmen mereka untuk berbagi visi dan misi, dalam memperjuangkan kesejahteraan anak, keluarga dan komunitas di tempat di mana mereka berada. Sehubungan dengan ini WVI juga telah melibatkan sekian banyak anak di sembilan (9) desa layanan untuk turut berkecimpung dalam program wakil anak, yang memungkinkan sekian banyak aktivitas peningkatan kesejahteraan anak (terutama yang paling rentan), keluarga dan komunitas dapat berjalan dan memberikan dampak yang diharapkan. Moment deklarasi Kabupaten Manggarai Barat menuju Kabupaten Layak Anak dan deklarasi Keuskupan Labuan Bajo menuju Keuskupan Sayang Anak, yang kemudian diikuti dengan penyusunan dokumen safeguarding Keuskupan, merupakan bukti nyata bahwa ikhtiar WVI di wilayah Manggarai Barat, untuk memperjuangkan kesejahteraan anak telah juga mendorong dan menginspirasi yang lain untuk juga memperjuangkan terwujudnya mimpi yang sama. Sebagai organisasi kemanusiaan yang berlandaskan iman Kristiani, WVI meyakini bahwa berkat, rahmat, bimbingan dan tuntunan Ilahi adalah sebuah keniscayaan dalam segala pencapaian yang diraih, juga untuk segala tantangan dan hambatan yang telah dilampaui oleh WVI selama berkarya di wilayah Manggarai Barat. Tahun 2026 adalah tahun terakhir karya pelayanan WVI di Kabupaten Manggarai Barat, maka dalam kerangka iman akan Penyelenggaraan Ilahi atas perjalanan organisasi di bumi Manggarai Barat, maka WVI akan melakukan perayaan syukur atas seluruh pencapaian yang telah diraih, bersama dengan berbagai mitra, rekan dan semua pihak yang telah berjalan bersama dengan WVI di Manggarai Barat. Ini adalah perayaan syukur semua lembaga dan orang, yang dengan caranya masing-masing yang telah berbagai visi dan misi dengan WVI, serta berjuang bersama untuk mewujudkannya di Manggarai Barat. Dan ini sekaligus juga menandai tibanya waktu bagi WVI untuk beralih langkah dari bumi Manggarai Barat menuju tempat perutusan yang baru.

Deskripsi Acara

Perayaan Penutupan Area Program (AP) Manggarai Barat di Bulan Agustus 2026 merupakan momen krusial untuk mengapresiasi segala dampak positif yang telah ditanamkan, sekaligus menjadi ruang selebrasi dan perpisahan formal bagi anak-anak, masyarakat dampingan, Pemerintah Desa, Pemerintah Daerah, Gereja, mitra lokal di Manggarai Barat, dan tentunya para sponsor/donor dari World Vision Germany, yang akan menghadiri acara secara online. Diperkirakan akan ada 270 peserta (undangan & panitia) yang akan hadir di venue, untuk mengikuti kegiatan ini secara langsung. Konsep acara dirancang untuk dilaksanakan di dalam ruangan (indoor), sehingga memerlukan manajemen tata ruang, tata suara dan tata cahaya yang optimal. Untuk memastikan seluruh rangkaian acara berjalan dengan lancar, khidmat dan meriah, diperlukan jasa profesional Event Organizer (EO) yang berpengalaman.

Lokasi; Tanggal; Waktu

Aula Setda Kabupaten Manggarai Barat.

Kamis, 20 Agustus 2026.

07.00 - 14.00 Wita.

Kategori SoW	Ruang Lingkup Pekerjaan	Deskripsi	Term Pembayaran
Event Planning	Menyusun rundown acara	Menyusun jadwal pelaksanaan acara secara rinci yang memuat urutan kegiatan, durasi, PIC, serta kebutuhan teknis pada setiap sesi acara.	100% setelah jasa diterima
	Rencana penerimaan tamu VIP secara adat	Menyiapkan tarian; musik tradisional pengiring tarian tiba meka; menyiapkan para penari untuk tarian tiba meka, berhubung pada perayaan puncak para tamu VIP akan diterima di depan ruangan utama secara adat, lalu dihantar dengan tarian "tiba meka", menuju ke depan panggung/tempat duduk yang telah disiapkan. Persiapan "kepok" dan pengalungan selendang dilakukan oleh panitia/WVI.	
	Master of Ceremony	Menyiapkan dan menyediakan MC, 2 orang, punya kemampuan bahasa inggris aktif, berhubung perwakilan World Vision Germany, juga akan hadir pada acara ini, via zoom. Ada kemungkinan terjadi komunikasi interaktif. Menyusun naskah panduan bagi MC sesuai dengan konsep dan alur acara yang disepakati	
	Menyusun flow acara	Menyusun alur dan urutan kegiatan dari awal hingga akhir acara untuk memastikan transisi antar sesi berjalan lancar.	
	Menyusun cue sheet	Menyusun dokumen operasional yang memuat urutan isyarat teknis (audio, lighting, videotron, MC, stage manager, dan kru lainnya) sebagai panduan pelaksanaan acara agar setiap sesi berjalan sesuai rundown.	
Venue Management	Menyusun layout venue	Merancang konsep penataan dan pemanfaatan seluruh area venue sesuai kapasitas peserta, kebutuhan VIP, media, dokumentasi, konsumsi, serta kelancaran operasional acara.	
	Menyusun floor plan	Menyusun denah/detail tata letak fisik di dalam venue, meliputi posisi panggung, kursi, meja, LED/videotron, area registrasi, pintu masuk dan keluar, jalur evakuasi, serta fasilitas pendukung lainnya.	
	Penataan area venue	Mengatur seluruh area pendukung acara, meliputi, 1. Area panggung, tata & dekorasi panggung, 2. Area VIP, menyediakan kursi dan meja untuk tamu VIP, 3. Area media, 4. Area dokumentasi, 5. Area non-VIP, Menyediakan dan menata kursi, serta meja, pada area tamu/undangan non-VIP, 6. Mengatur area konsumsi untuk tamu VIP dan non-VIP agar tertata dengan baik dan mendukung kelancaran acara.	

Stage Production	Produksi panggung	Menyediakan, memasang, mengoperasikan, dan membongkar seluruh kebutuhan teknis panggung yang meliputi panggung utama, desain panggung, backdrop utama, dekorasi, sound system, lighting, dan videotron beserta dukungan teknis selama acara berlangsung. Pembersihan dan pengaturan kembali ruangan (Aula Setda Kab. Manggarai Barat) sesuai tata ruangan awal.
	Kebutuhan teknis	1. Videotrone, 1 unit, dengan ukuran 2 X 3 meter, untuk kebutuhan penayangan video kegiatan/video closure/foto2 kegiatan di spot gallery walk yang disiapkan oleh tim panitia/WVI (tidak untuk digunakan di ruangan utama). 2. Live streaming & zoom, acara akan ditayangkan secara live, sehingga dapat disaksikan juga oleh mitra/donor/sponsor di daerah/lokasi lainnya. Layanan live streaming yang disediakan juga menyediakan fitur subtitle/takarir (untuk kebutuhan mitra/donor/sponsor Germany). 3. Sound system, mempertimbangkan kualitas sound system aula setda Kab. Manggarai Barat. 4. Lighting, kebutuhan untuk streaming memerlukan tambahan cahaya yang kuat dan sekaligus merata. 5. Generator, pembangkit listrik alternatif, ketika terjadi pemadaman listrik secara tiba-tiba.
Talent Management	Pengelolaan pengisi acara	Mengoordinasikan seluruh kebutuhan pengisi acara, termasuk MC, moderator, penampil seni dan budaya, serta pengisi musik, mulai dari briefing, koordinasi teknis, hingga pelaksanaan pada hari acara.
	Geladi resik	Dilaksanakan 1 hari sebelum perayaan puncak, melibatkan seluruh tim pendukung acara (EO), peserta pengisi acara (Penampil) dan panitia (WVI).
Documentation	Dokumentasi foto dan video	Menyediakan layanan dokumentasi profesional yang mencakup, 1. Foto seluruh rangkaian acara, foto VIP, foto kelompok, behind the scenes, 2. Video dokumentasi penuh, video highlight berdurasi 3–5 menit, serta video pendek (reels/short video) untuk kebutuhan publikasi media sosial. 3. Terkait video highlight dan video pendek untuk kebutuhan publikasi media sosial, akan merujuk kepada standar COMMS dan bersedia untuk direview hingga videonya disetujui oleh COMMS.